

日立総合病院 アルバイト

学生看護補助者（SNA）募集要項

〈看護学生〉

日立総合病院では、夜間の看護ケア充実をめざして、
SNA（Student Nursing Assistant:学生看護補助者）を募集しています。

- 勤務場所：日立総合病院内の一般病棟
- 業務内容：看護補助業務
具体的には、下膳、病室内の環境整備、ベッドメイキング
搬送業務、看護師とともに患者ケアの補助
- 勤務時間：17：30～21：30（4時間）休憩なし
※週に2日～（月～日）
※休日の希望は可能ですが勤務日はシフト制です。
毎月、事前に希望を伺いスケジュールを決定します。
- 給与：時給 1,367 円（交通費全額支給）
運転免許取得1年経過後であれば車通勤可能（敷地内駐車場
使用許可あり）
- 応募資格：①看護学生であること
②心身ともに健康であること
③患者さんへの対応マナーが適切にできること
④医療スタッフと良好なコミュニケーションがとれること
- 応募方法：「履歴書（写真貼付）」、「個人情報の取扱いについてのご説明
と同意書」（別紙1）を下記「応募先」にご郵送ください。
郵送後、下記「応募先」に記載のメールアドレスにメールにて
ご連絡ください。
- 応募締切：2025 年 10 月 8 日(水)必着
- 選考方法：書類選考、面接試験
- 問合せ 応募先：〒317-0077
日立市城南町二丁目 1 番 1 号
株式会社日立製作所 日立総合病院
事務部総務グループ 青柳 麻美
TEL 0294-23-8334
E-mail saiyou.nichibyo.nx@hitachi.com

個人情報の取扱について（応募時）のご説明と同意書

当院は、以下の定めに従い、採用活動に関してお預かりする採用応募者の個人情報（履歴書等）を取扱います。これに同意いただける場合は、同意書に署名いただき、ご送付いただきますようお願いいたします。

株式会社日立製作所日立総合病院
院長 渡辺 泰徳
個人情報保護管理者
事務部長 天川 務

1. 個人情報の利用目的について

当院は、採用応募者の個人情報を、下記に定める目的に利用いたします。

- 1) 採用応募者との連絡（面接日時の案内、履歴書の内容に関する問い合わせ、結果の案内等）
- 2) 採用可否の選考資料

2. 個人情報の取り扱いについて

当院では応募者の個人情報を上記利用目的の範囲内でいたします。お預かりした個人情報については、不正なアクセス、改ざん、漏えいなどから守るべく、必要かつ適切な安全管理措置を講じます。また、不採用又は採用辞退の場合は、お預かりした履歴書等は、責任をもって廃棄いたします。

※採用後は改めて従業員個人情報の利用目的への同意を頂きます。

3. 個人情報の第三者（委託を含む）への提供

当院は、採用活動に際して、お預かりした個人情報を以下のいずれかに該当する場合を除き、第三者へ提供いたしません。

- 1) 国の機関又は地方公共団体が法令の定める業務を遂行することに対して協力する必要がある場合。
- 2) 採用応募者および公衆の生命、健康、財産などの重大な利益を保護するために必要がある場合。

※採用後は改めて従業員個人情報の利用目的への同意を頂きます。

4. 個人情報を当院に与えることの任意性などについて

個人情報を当院に与えることは応募者のご判断にて行っていただいております。

ただし、応募書類が不足している場合や必要事項（連絡先等）が不明の場合など、第1項の目的を遂行できない場合があります。

5. 個人情報の開示、訂正、削除について

お預かりした個人情報を当院が保有している期間においては、応募者ご本人に限り開示を請求することができます。また、同様に訂正、削除を請求することができます。

6. 個人情報の開示・訂正・削除・その他お問合せ先について

開示、訂正、削除を請求される場合には、下記までご連絡ください。

お問い合わせ先：株式会社日立総合病院 総務グループ採用担当
電話番号（代表）：0294-23-1111

同意書

上記個人情報の取扱について 同意します。

氏名 _____